



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Repubblica Italiana – Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Via Venezia, 283 – 93012 Gela (CL)

Tel. 0933912475 - Fax 0933927010 Cod. Mecc. CLIC83100X – C.F. 90030240858

e-mail: cllic83100x@istruzione.it – PEC: cllic83100x@pec.istruzione.it

www.icsdonmilanigela.edu.it - Codice Univoco Ufficio di IPA: UFIY68

Mi sta a cuore! Una scuola per diventare grandi.



ISTITUTO COMPRESIVO - "DON MILANI"-GELA

Prot. 0000725 del 01/02/2021

02 (Uscita)

VERBALE

PROTOCOLLO DI INTESA

Accordo 2 dicembre 2020, art. 3 c.2.

Il giorno 1 febbraio dell'anno 2021, alle ore 10:00, in modalità telematica al seguente link meet.google.com/pyg-asyv-vyb comunicato a mezzo invito, prot. n. 511 del 25/01/2021, dalla dirigente scolastica ai Rappresentanti Territoriali delle OO.SS. firmatarie del vigente CCNL, ha avuto luogo l'incontro tra la parte pubblica, dirigente scolastica, dott.ssa Ambra Rosa, e le OO.SS., Diego Stagno (CGILSCUOLA), Emanuele Caci (CISLSCUOLA), Leonardo D'Amico (UIL SCUOLA), Luigi Carletta (SNALS/CONFASAL)

E' presente, presso gli uffici della dirigenza, a richiesta delle OO.SS, condivisa dalla parte pubblica, la RSU d'istituto, inss. Cafà Rosario, La Paglia Giuseppina, Santamaria Anna Laura

A seguito del confronto, la parte sindacale sottoscrive la proposta di Protocollo d'intesa fra la dirigente scolastica e le organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero che è parte integrante del presente verbale.

PROTOCOLLO DI INTESA

FRA LA DIRIGENTE SCOLASTICA E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE
DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE
LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI

IN CASO DI SCIOPERO

La dirigente scolastica e le organizzazione sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca, considerato l'articolo 3, comma 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data 01/02/2021, stipulano il presente protocollo di intesa.

Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.

2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2. Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono:
 - I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
 - II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

Articolo 3. Contingenti

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

PUNTO I

- DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n.1
- COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

PUNTO II

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1

Articolo 4. Criteri di individuazione

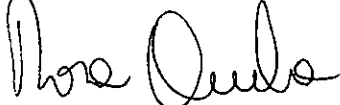
1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
 - a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
 - b. rotazione in ordine alfabetico cominciando ad una lettera sorteggiata all'inizio dell'anno scolastico in occasione del primo sciopero.

Luogo e data Gela, 01/02/2021

Per la parte pubblica:

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rosa Ambra



Per le Organizzazioni sindacali:

FLC CGIL *Diego Negro*

CISL SCUOLA *Enrico De*

UIL SCUOLA RUA *Renzo*

SNALS Confsal *Paola Corletta*

GILDA – UNAMS

